

Kjøbenhavns Boldklub

Designmanual



Frederiksberg, december 2021



Indhold

03	Baggrund og formål med designmanualen	14	Skabeloner
04	Logo	16	E-mail signatur
05	Logo farver og varianter	17	Beklædning
06	Brug af logo	24	Skiltning
08	Skrifttype	26	KB'eren
10	Farvebrug	28	Grafisk materiale
12	Brug af fotos	29	Sociale medier

Kontakt for yderligere spørgsmål:

K.B.'s administration

3871 4150

www.kb-boldklub.dk/designmanual/

Henrik Eigenbrod

Direktør

Kjøbenhavns Boldklub

K.B. Tennis

Peter Madsen

Medlem af Spilleudvalg

K.B. Fodbold

Kim Toft

Administrativ Leder

K.B. er en klub med stolte traditioner, men også en klub med visioner for fremtiden. K.B.'s ambitioner og sportslige resultater er båret af medlemmernes **engagement, ansvarlighed** og **begejstring**, og det kommer både til udtryk i det sportslige arbejde og i livet, som det udfolder sig i klubben.

Begejstringen for boldspillet og det sociale fællesskab på og uden for banen skaber grundlag for det enkelte medlems glæde ved sporten i et ligeværdigt samvær.

Klubben bryster sig af at have et af Danmarks flotteste anlæg. For at skabe gode rammer for udfoldelse af sportslige og sociale aktiviteter har Københavns Boldklub udviklet denne designmanual. Manualen er henvendt til klubbens medlemmer, ledelse, administration, samarbejdspartnere og leverandører,

som skal udarbejde materiale til præsentationer, skiltning, publikationer, merchandise, artikler, interne dokumenter, kamp- og træningstøj, baneudsmykning, hjemmeside mv., og hvori K.B. indgår som en del af materialet.

Designmanualen skal betragtes som en guide, der sikrer K.B.'s visuelle identitet. Vi **bestræber os på at opnå harmoni** mellem vores forenings mangeårige historie og den måde, vi kommunikerer på. Derfor er det vigtigt, at guidelines i designmanualen efterleves i alt materiale, som udarbejdes til K.B. Lad os sammen **værne om K.B.'s logo og omdømme**. Det skylder vi de mange medlemmer, der har passet godt på klubben i mere end 140 år. Er du i tvivl om korrekt udformning eller brug af materiale, er det vigtigt at kontakte K.B.'s administration for godkendelse eller præcisering.

Med venlig hilsen



Henrik Eigenbrod

Direktør

Københavns Boldklub

Frederiksberg, december 2021

Kjøbenhavns Boldklubs logo

Det karakteristiske K.B. logo er tegnet af den anerkendte arkitekt, designer og kunsthåndværker **Thorvald Bindsbøll**, som i mange år var aktivt medlem af klubben. Det var derfor naturligt, at netop han designede K.B.'s logo. Allerede som 15-årig var Bindsbøll elev på Kunstakademiet, hvorfra han fik

sin afgang i 1876 – samme år K.B. blev stiftet. Bindsbøll har ligeledes tegnet DBU's og Carlsbergs oprindelige logoer, men modsat disse er K.B.'s logo bevaret i sin oprindelige udformning. Det er overordentlig vigtigt at værne om brugen af logoet, således at det ikke optræder i sammenhænge, der kan skade K.B.

og klubbens troværdighed. Derfor må logoet ikke bruges af udenforstående uden tilladelse fra K.B.'s direktion. **Logoet har et fornemt kunstnerisk udtryk, og det skal altid fremstå som vist i denne manual og altid i de viste farver.** Læs mere om brugen af logoet på side 6.



Korrekt brug af KBs logo



Logo placeres med
luft til kant.



Logo skal placeres
hensigtsmæssigt, når det
bliver benyttet sammen
med foto.

Brug *ikke* KBs logo således



Logoet må ikke drejes, farvekorrigeres eller tilføjes elementer. Der må ej heller skiftes skrifttype i årstallet som vist her.

Logo skal placeres hensigtsmæssigt, når det bliver benyttet sammen med foto, og ikke som dette eksempel. Der må heller ikke bruges hvid ramme om logoet.



Logoet må ikke blandes med andre logoer.



Skrifttyper

K.B. benytter forskellige skrifttyper i trykt og digital kommunikation. For at fremstå tydelig i kommunikationen benytter klubben **skrifttypen Panton** i officielle dokumenter som brevpapir, i K.B. bladet og i andre elementer af designmæssigt vigtig karakter.

Til dagligt benytter klubbens mange frivillige ledere og træner ofte programmerne Word, PowerPoint, Excel m.m. Til præsentationer, oplæg, breve mellem trænere og forældre skal skrifttyperne **Calibri** og **Calisto** benyttes. Calibri og Calisto er frit tilgængelige

på de fleste computere. Skal du lave en invitation eller et opslag af social karakter, er det selvfølgelig muligt at benytte andre kreative skrifttyper for at understøtte budskabet.

Panton

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Panton regular. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Panton bold. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Panton black. 1234567890

Calibri

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calibri regular. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calibri regular kursiv. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calibri bold. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calibri bold kursiv. 1234567890

Calisto

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calisto regular. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calisto regular kursiv. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calisto bold. 1234567890

Dette er et eksempel på brug af skrifttypen Calisto bold kursiv. 1234567890

Skrifttypen Panton benyttes til officielle skrivelser af designmæssig vigtig karakter.

Skrifttypen Calibri og Calisto bruges, når du arbejder med f.eks. Word, PowerPoint, Excel, Herunder eksemplificeret med et uddrag fra talen af en af K.B.'s stiftere, E. Semler, ved klubbens 50 års jubilæum:

Calibri

“Den 26. april 1876 samledes vi – en halv snes unge fyre i Levisons hjem, Snaregade 10 og vedtog stiftelsen. Vi døbte barnet ”Kjøbenhavns Boldklub”. Barnet skulle gøre København ære, og barnet har gjort København ære. Vi lavede udkast til love. Jeg kan forelægge et af disse håndskrevne udkast, som hvert medlem fik et eksemplar af, og hvorpå vi levede et halvt år, før var der ikke råd til trykning. Foreningens formål er – siger udkastet – ved boldspil at skaffe sine medlemmer en sund legemsøvelse og en behagelig adspredelse. Vi kæmpede os så gennem vort første halvår og nåede så vidt erindres op til ca. 30 medlemmer, hvoraf 7 a 8 var højst interesserede. Resten mere ligegyldige og uberegnelige. Hedes skulle vi holde disse sammen vinteren igennem – og hvorledes skulle vi skaffe de penge, der altid var nødvendige, hvor liv skal opretholdes? Ikke

en velhaver blandt os, der alle var fattige kontorfolk eller studenter.

KB's Galop

Styrelsen enedes om en ugentlig vinter-sammenkomst, bygget over en sangforenings underholdning med efterfølgende kortspil og anden lystighed. Al den energi, styrelsen var optrænet i ved det uhyre vanskelige at skaffe spillere, kom os nu til gode, vi kappede mange medlemmer lavede baller, dilettantkomedier og karnevaller, altid bygget på at give overskud og altid givende overskud. Vore fester kom i virkeligheden i ry; pressen var os gunstig; Balduin Dal komponerede KBs galop, der spilledes i Tivolis Koncertsal, til KB baller og alle byens andre baller. Vi havde en aldeles ypperlig kasserer i Møller, der nok kunne tage penge ind ved festerne, men aldrig

Calisto

give dem ud til andet end boldspillet. Møller, Nielsen og jeg sad i KBs styrelse i de første år, ingen af os var og er aldrig blevet selskabelig anlagt, vi havde ud over det at passe vor daglige dont kun én virkelig interesse, og det var boldspil...* fremme af boldspil; men tør jeg i dag sige, uden ”malkekoen” selskabeligheden, som også bragte os mange spillere eller spilinteresserede, blandt andet Markmann, ville KB ikke i dag have kunnet fejre sit 50 års jubilæum. Nu har tiderne ændret sig, sangerinderne er delvist forsvundne, men boldspillet flourer; at danne en boldklub er let, at danne en selskabelig... forening sikkert langt sværere. Netop som det bør og skal være.

Når vi stiftere nu rejser landet rundt, frydes vore øjne ved at se en boldplads ved så godt

Farvebrug

K.B.'s farve er blå og hvid, men vi bruger også andre farver i og omkring K.B. Farvekoden, som her er anvist, er for korrekt brug af blå og sorte nuancer til officiel brug på plakater, bannere m.m.. Det er muligt at bruge andre farver, men vær varsom med at bruge for mange farver samtidig. **K.B.'s logo skal altid benyttes i de korrekte farver.**



K.B.'s logofarve

CMYK

C: 97%

M: 73%

Y: 0

K: 0

RGB:

R: 24

G: 76

B: 156

PANTONE:

293C

100% CYAN
72% MAGENTA
41% SORT

50% CYAN

25% CYAN

10% CYAN

100% SORT

50% SORT

25% SORT

10% SORT

Brug af fotos

Når K.B.'s medlemmer dyrker deres passion i klubbens regi, udtrykker vi store følelser som glæde og ærgrelse i sejrens og nederlaget stund. Det er en naturlig del af sportens væsen, og det er derfor naturligt at dokumentere dette på billeder. Ønsker du at tage fotos på K.B. og benytte dem, skal du huske at respektere afbillede personers følelser og integritet. Det er ikke tilladt at benytte fotos, der kan virke stødne

eller krænkende, uanset køn og alder. Respekter brug af situationer fanget i et øjeblik og husk at spørge om tilladelse til brug af fotos fra de implicerede, både til trykte og sociale medier. Det er ikke tilladt at benytte fotos i kommerciel sammenhæng uden foregående tilladelse fra de afbillede, og dette gælder også fotos fra K.B.'s anlæg og af K.B.'s logo.



3 eksempler på gode fotos fra K.B. med aktive medlemmer, der formidler glæde, sport og sammenhold.



3 eksempler på fotos, hvor beskæring, farvenuancer eller motiv er for utydeligt og derfor uegnede til gengivelse på print eller andet medie.



Skabeloner

Der findes en række skabeloner på standardformater som brevpapir, visitkort, præsentation, opslag m.m. Kontakt K.B.'s kontor for yderligere oplysninger herom og brug af disse.

Brevpapir


Københavns Boldklub

Københavns Boldklub
Peter Bangs Vej 147
2000 Frederiksberg

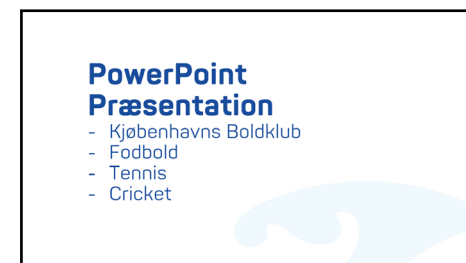
Telefon: + 45 3871 4150
mail@kb-boldklub.dk
www.kb-boldklub.dk

CVR: 46 17 20 19
Bank reg nr.: 4180
Konto nr.: 7600049539

Visitkort



PowerPoint Præsentation



E-mail signatur

Alle e-mailadresser i Københavns Boldklub sender med samme signatur. Denne holdes simpel i udtryk, så signaturen fremstår ensartet i html, RTF og almindelig tekst format.

E-mails skrives med Calibri, pitch 11 i 100% sort.

Der skelnes i signaturen om, der sendes fra Københavns Boldklub eller en af

klubbens afdelinger, hvor der signeres med K.B. Cricket, K.B. Fodbold eller K.B. Tennis.

Ved fravær laves autosvar. Angiv i autosvaret, hvornår du er tilbage og kollega der kan træffes i dit fravær.

Frivillige, herunder bestyrelse, trænere m.fl., der sender mails i funktion på

vegne af K.B. fra privat eller arbejds-mail, opfordres til at tilføje signatur med titel og afdeling i samme form, som fra officielle K.B. e-mailadresser.

Venlig hilsen kan udskiftes med Best regards (engelsk) eller tilsvarende på andre sprog, når der skrives på andre sprog end dansk.

Venlig hilsen [Calibri, 11, Bold, 100% sort]

Fuld navn [Calibri, 11, 100% sort]

Titel [Calibri, 10, 50% sort]

Københavns Boldklub / K.B. [Afdeling]

+45 [Telefon, direkte], [E-mail, direkte]

Venlig hilsen

Henrik Eigenbrod

Direktør

Københavns Boldklub

+45 2141 1777, eigenbrod@kb-boldklub.dk

Venlig hilsen

Kim Toft

Administrativ Leder

K.B. Fodbold

+45 4128 5608, kt@kb-boldklub.dk

Tak for din henvendelse.

Jeg træffes igen [dato].

Haster det kan du henvende dig til [person] på +45 [telefon] eller [e-mail]. Du kan også henvende dig til K.B.'s administration på +45 3871 4150 eller mail@kb-boldklub.dk.

Venlig hilsen

Fuld navn

Titel

Københavns Boldklub / K.B. [Afdeling]

Beklædning

Ønsker du eller dit hold at købe eller producere tøj eller merchandise i K.B. regi, findes der i de respektive afdelinger, tennis, fodbold og cricket, aftaler med leverandører, som skal benyttes. F.eks. har K.B. fodbold indgået aftale med Adidas om levering af K.B.'s officielle spilledragt og træningslinje.

Såfremt du ønsker at påtrykke sponsorlogo, så vær opmærksom på, at alt skal være i overensstemmelse med den af K.B.'s bestyrelse vedtagne politik herfor (kan fås hos direktøren). Sponsor skal selv sørge for sponsortryk m.v. på træningstøjet. Det er kun tilladt at printe reklame på bryst og ærme. Bryst reklame skal placeres under K.B., FCK

eller tøjsponsor og have en god afstand til armhulen. Bukser er forbeholdt logoer for K.B., FCK eller tøjsponsor. Ryg er forbeholdt spillernavn.

Beklædning tennis

K.B. Tennis har indgået eksklusiv aftale med sportsvirksomheden **Head** om levering af K.B. Tennis's officielle spilledragt og træningslinje. Såfremt du ønsker at påtrykke sponsorlogo, skal du være opmærksom på, at alt skal være i overensstemmelse med den af K.B.'s bestyrelse vedtagne politik herfor.

K.B. logo på bryst skal sidde hensigtsmæssigt i forhold til fabrikant logo. Logo og reklame på beklædning og udstyr:

Bluse (Poloshirt, T-shirts og slipover):
Ærmer: 1 reklame på hvert ærme, som hver især ikke må overstige 60 cm². Derudover 1 standardlogo fra fabrikanten på hvert ærme, som hver

især ikke må overstige 13 cm². Front: I alt 2 standardlogoer fra fabrikanten, som hver især ikke må overstige 13 cm², alternativt 1 standardlogo fra fabrikanten, som ikke må overstige 19,5 cm².

Ærmeløse bluser:

På forsiden af overdelen kan placeres: 2 reklamer (max. 19,5 cm²) samt I alt 2 standardlogoer fra fabrikanten, som hver især ikke må overstige 13 cm², alternativt 1 standardlogo fra fabrikanten, som ikke må overstige 19,5 cm². Udover de ovenstående generelle regler er der mulighed for at placere i alt 1 reklame på forsiden og/eller 1 på ryggen, som hver især ikke må overstige

400 cm². Derudover kan klubbens logo og/eller spillerens navn kan placeres på brystet og må ikke overstige 19,5 cm².

Shorts, nederdel og tights:

2 standardlogoer fra fabrikanten, som hver især ikke må overstige 13 cm², alternativt 1 standardlogo fra fabrikanten, som ikke må overstige 19,5 cm². På tights/cykel-shorts 1 standardlogo fra fabrikanten som ikke må overstige 13 cm², og som er i tillæg til de 2 tilladte logoer på shorts. Logoer på en nederdel skal placeres på stoffets nederste del.



Dame/Herre



Herre



Dame



Dame



Beklædning fodbold

K.B. Fodbold har indgået eksklusiv aftaler med **Adidas, Unisport** og **Select** om levering af K.B. Fodbolds officielle spilledragt, træningslinje samt udstyr. Såfremt du ønsker at påtrykke sponsorlogo, skal du være opmærksom på, at alt skal være i overensstemmelse med den af K.B.'s bestyrelse vedtagne politik herfor, samt DBU cirkulære 122 for tryk på beklædning til brug i forbindelse med kamp.

Logo- og nummertryk leveres af Unisport i den af K.B. angivende størrelser, placering, farve samt typografi. K.B. og FCK logo trykkes i samme størrelse.

Kamptøj:

Bluse (T-shirts og langærmet): Ærmer: På højre ærme FCK logo, og 1 reklame på venstre ærme, som hver især ikke må overstige 100 cm² og max. 12 cm høj. Front: 1 standardlogo fra fabrikanten på

højre bryst, som er del af det samlede reklametryk. Derudover K.B. logo med 3 stjerne over på venstre bryst på max. 100 cm².

På forsiden af bluse, kan der under logoer placeres 1 reklame. Reklamer må tilsammen max. udgøre 750 cm².

På bagsiden trykkes nummer. K.B.'s logo kan være indarbejde i nummer, som skal være 25-35 cm høj og 3-5 cm bred. Spillerens navn kan påtrykke bagsiden. Navnet skal svare til det på holdkortet anførte. Bogstaver må max. være 7,5 cm høje.

Shorts: 1 standardlogo fra fabrikanten på venstre ben på 140 cm². K.B. logo på forside af højre ben på max. 50 cm².

Træningstøj m.m.:

Træningstøj: Bluse (T-shirts, trøjer og jakker): På forsiden af spillertøjet kan placeres: 1 reklame samt 1 standardlogo fra fabrikanten og nummer, som tilsammen ikke må overstige 750 cm².

Fabrikantens logo placeres på højre bryst. Nummer eller initialer placeres under fabrikantens logo. Derudover K.B. logo på venstre bryst på max. 100 cm². Underdele (Shorts og bukser): 1 standardlogo fra fabrikanten på venstre ben på 140 cm². K.B. logo på forside af højre ben på max. 50 cm². Nummer eller initialer placeres over fabrikantens logo. Tasker: K.B. logoet sættes i prioriteret rækkefølge over, under eller på venstre side af fabrikantens logo. Nummer eller initialer sættes i prioriteret rækkefølge under eller på højre side af højre side af fabrikantens logo såfremt K.B. logoet er til venstre herfor.

Andre overdele (polo, jakker m.v.): Fabrikantens logo på højre bryst. K.B. logo på venstre bryst på max. 100 cm².

Nummer, navn, initialer, sponsor m.v. må *ikke* påtrykkes tøj, tasker m.v., som stilles til rådighed af K.B.



Eksempler på beklædning med påtryk af K.B., FCK logo og sponsortryk på brystet. Bryst reklame skal placeres under K.B., FCK eller tøjsponsor logo, og der skal være en passende afstand til armhulen.

Eksempler på beklædning i farve og med tryk, som KB ikke tillader.



Beklædning cricket

K.B. Cricket gør brug af K.B. Fodbold. eksklusiv aftaler med **Adidas, Unisport** og **Select** om levering af spilledragt, træningslinje samt udstyr. Såfremt du ønsker at påtrykke sponsorlogo, skal du være opmærksom på, at alt skal være i overensstemmelse med den af K.B.'s bestyrelse vedtagne politik herfor.

Sortiment ses og bestilling foretages i K.B. Crickets webshop hos Unisport på www.unisport.dk/KBcricket/



Eksempler på beklædning med påtryk af K.B. logo og sponsortryk på brystet. Bryst reklame skal placeres under K.B. eller tøjsponsor logo, og der skal være en passende afstand til armhulen.

Eksempler på beklædning i farve og med tryk, som KB ikke tillader.



Skiltning

Sponsorer og samarbejdspartnere er en integreret del af Københavns Boldklub. De mange former for samarbejde med kommercielle virksomheder og organisationer giver vores forening en række muligheder. En fast del af dette samarbejde er eksponering på K.B.'s anlæg, det være sig tennis-, cricket- eller fodboldområdet. Vi ønsker at denne eksponering i form af skiltning og banner visuelt fremstår på en måde, der er en

gevinst for klubben, for medlemmerne og for vores samarbejdspartnere. Der er nogle hensyn, som skal tages, ved opsætning af skilte. Budskabet skal være enkelt og let at afkode. Benyt aldrig stærke farver som neongul eller neongrøn o. lign. På K.B.'s anlæg bruges kun mørkeblå banner/windshields og helst med hvid skrift eller logo.

Har du spørgsmål eller mangler svar, kan du kontakte nedenstående for yderligere information:

Kim Toft
K.B. Fodbold
4128 5608, kt@kb-boldklub.dk

Peter Charles Madsen
K.B. Tennis
4071 4527, pm@goodstep.dk



KB'eren

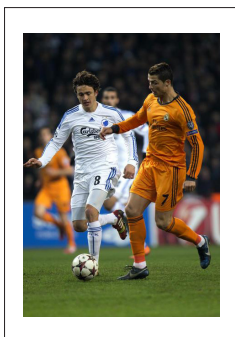
K.B.'s medlemsblad, eller slet og ret KB'eren, har siden juli 1937 fungeret som et centralt bindeled mellem og klubben og dens medlemmer. KB'eren bliver postomdelt til klubbens medlemmer 4 gange årligt og trykkes i A4 format med i alt 24 sider i farver. Derudover findes KB'eren også på K.B.'s hjemmeside.

Ifølge en undersøgelse udarbejdet af KB'eren læser 90% af medlemmerne bladet "ofte eller altid", 59% læser annoncerne og 15% har på foranledning af annoncerne i bladet, taget kontakt til en annoncør.

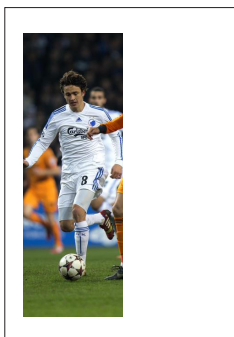
På næste side finder du annonce-formater og priser for indrykning i KB'eren.



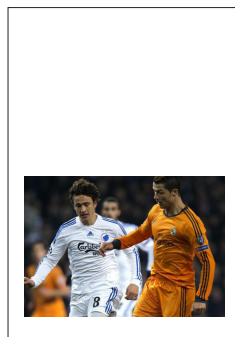
A
1/1 side



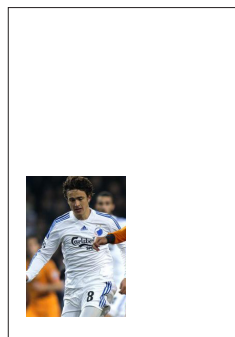
B
1/2 side



C
1/2 side



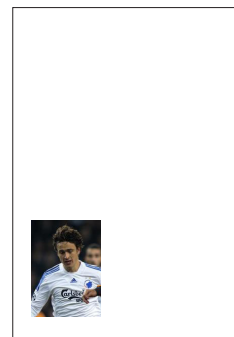
D
1/4 side



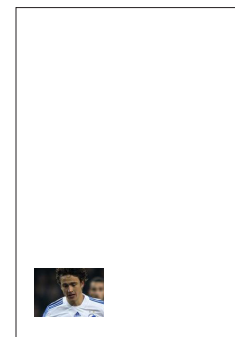
E
1/4 side



F
1/9 side



G
1/18 side



	Format:
A	1/1 side 186 x 259 mm
B/C	1/2 side 90 x 259 mm eller 186 x 128 mm
D/E	1/4 side 90 x 128 mm eller 186 x 62,5 mm
F	1/9 side 62 x 86,5 mm
G	1/18 side 62 x 43 mm
	Særplacering:
	Bagsiden (plads til adressestempel)
	Side 2, 1/2 side

Prisliste: Kontakt redaktør Anne Ristorp Kraufeldt på anne@kraufeldt.dk eller 6138 8000.

Grafisk materiale

På nedenstående link finder du adgang til K.B.s logo, fotos, illustrationer, pressemateriale m.m. Læs instruktionen grundigt inden du sætter produktionen i gang. Det er dit ansvar at retningslinjerne bliver overholdt.

Designmanual og pressemateriale findes på www.kb-boldklub.dk/designmanual/

For personale, bestyrelse m.fl. findes der yderligere materiale på foreningens interne drev.

Sociale medier

K.B. har udviklet en politik for kommunikation på sociale medier. Den vedrører ledelse, medarbejdere og frivilliges brug af alle typer af sociale medier. Formålet er at fremme K.B.'s brug af sociale medier i det omfang, kommunikation understøtter klubbens virke, mål og omdømme m.v. Politikken indeholder en række råd, som er vejledende, og som lægger op til skærpet omtanke.

Ærlighed

Vi vil være ærlige om vores rolle på de sociale medier og skrive, hvor vi arbejder, og hvad vores rolle er på K.B., når det har relevans for emnet. Af samme grund skriver vi ikke anonymt, og vi udgiver os ikke for at være andre.

Takt og tone

Vi vil udtrykke os med omtanke og formulere os konstruktivt. Vi overholder god debatskik. Det vil sige, at vi afholder

os fra nedsættende bemærkninger og injurier, grov slang og latrinære udtryk, racisme og sexisme.

Ingen bagtale

Vi vil ikke bagtale eller nedgøre vores medlemmer, vores konkurrenter, og deres medlemmer eller vores respektive forbund mv. på de sociale medier.

Copyright

Vi respekterer copyright og husker referencer til kilder, også fordi en tekst bliver mere troværdig og brugbar af gode kildehenvisninger.

Fortrolighed

Vi overvejer graden af fortrolighed af oplysninger, før vi skriver. Det gælder både i forhold til K.B. og vores egen organisation, vores kolleger og i forhold til samarbejdspartnere mv. Vi overholder loven ved ikke at lække fortrolig information og *ikke* at offentliggøre

billeder af personer uden de afbilledes tilladelse.

Dialog

Vi husker, at omdrejningspunktet på de sociale medier er dialog. Vi giver plads til, at andre frit kan kommentere. Vi udøver ikke unødvendig censur eller fordrejende redigering af andres indlæg og kommentarer. Vi vil i debatter fremme fair play og sørge for lige forhold for alle deltagere, men vi går ikke i dialog med personer, som bevidst forsøger at afspore og ødelægge debatten.

Opdatering

Vi vil sørge for jævnligt at opdatere vores tilstedeværelse på de sociale medier med nyt materiale.