

## Holdkaptajn for juniorhold

### Før holdkampene

1. Oprettes med kontaktinformation på relevant hjemmeside (DTF's Holdturneringsprogram) – i samarbejde med klub
2. Få bruttotrup liste for holdet fra klubbens sportschef/cheftræner, inkl. e-mail
3. Oprette spillere, hvis ikke de er oprettet på Holdturneringsprogrammet
4. Få datoer og spilletider for holdkampene, typisk klar 2-3 uger før den første holdkamp. Juniorholdkampe i DTF og SLTU spilles altid søndag
5. Sende mail til holdet med information om datoer og spilletider, bede spillerne melde tilbage om der er datoer, de ikke kan spille, koordinere med øvrige forældre om kørsel til udekampe og evt. koordinere hvem der medbringer boller, frugt, kage, saftevand osv. (standard mail udarbejdes)
6. Sørge for at få ranglisten fra klubbens sportschef/cheftræner. Ranglisten skal altid følges, dvs. spiller nr. 5 må f.eks. ikke spille foran nr. 4 i singlerækkefølgen
7. Sørge for at få login og kode til Holdturneringsprogrammet

### Ugen op til holdkampen

1. Kontakt til modstanderholds holdkaptajn i god tid inden holdkampen (minimum 3 dage før), hvor dato og spilletid bekræftes. Her snakkes også om hvor mange baner, der startes på og evt. hvilken rækkefølge man spiller i. Holdkaptajnsinformation findes på Holdturneringsprogrammet.
2. Sørge for at der er aftale om mad/drikkevarer til holdkampen. Klubben har aftale med cafeen om dette, så kontakt cafeen om dette. Man er forpligtet til at modstanderholdet tilbydes noget spiseligt og drikkevarer under holdkampen. Er man i tvivl om klubbens aftaler på dette område, kontakt klubbens sportschef/cheftræner
3. Sørge for at der er bolde til rådighed til holdkampen, 1 nyt rør bolde pr. singlekampe. Til doublerne bruges boldene fra singlekampene. Bolde fås enten i løbet af ugen, nogle gange fås de før sæsonen, så man får udleveret til alle holdkampe og nogle gange står de klar på spilledagen.
4. Udfylde holdkortet korrekt, så det er klar til brug på spilledagen (holdkort kan downloades fra DTF/SLTU hjemmeside)

### Selve spilledagen

1. Mød op i god tid inden kampstart, minimum en halv time før. Her tjekkes der op på bolde (hvis man ikke har dem med hjemmefra), om banerne er klar (hvis man spiller senere på dagen, kan der være forsinkelser i de andre holdkampe) og om alle udtagne spillere er mødt op. Er der baner til det, kan spillerne gå på banen og varme op/slå ind. Ved U8 og U10 holdkampe skal der måles baner op/streges af, læs mere i vedhæftede manual (DTF Play & Stay reglement)
2. Samle sit hold og tage et fællesbillede af hele holdet
3. Når modstanderholdet ankommer, byde dem velkommen, fortælle hvilke banenumre der spilles på og såfremt det er muligt, tilbyde dem opvarmnings-/indslåningsbaner
4. Bede modstanderholdet aflevere deres holdkort, så kampene kan sættes op imod hinanden

5. Skrive navne ned på hvilke personer, der må gå på banen og coache spillerne. I holdkampe må man gerne sidde på bænken og coache under sideskiftene. Det kan være at der er trænere tilstede, alternativt er det forældrene, der må coache
6. Evt. aftale spillerækkefølge, hvis det er gjort i løbet af ugen, bekræfte den aftalte spillerækkefølge
7. Udlevere bolde til kampene
8. Informer om hvilke baner, der spilles på. Husk at minde spillerne om at der kun er 5 minutters opvarmning/indslåning på banen
9. Følg med i kampene, prøv at se alle spillernes kampe. Gå på banen og tilbyd coaching hvis det er nødvendigt
10. Efter kampene skal resultaterne skrives ned på holdkortet. Husk at skrive dem korrekt.
  - a. 62 64, 62 76(5), 36 64 [10-6]
11. Når alle kampe er færdigspillet, udfyldes holdkortet korrekt, så det samlede resultat af holdkampen angives. Begge holdkaptajner skriver under på holdkortet
12. Der siges tak for i dag til modstanderholdet
13. Holdet samles og snakker kort om holdkampen, og siger herefter tak for dig. Husk at alle spillere bliver og ser kampene færdig, så holdet er samlet til sidst og kan heppe på hinanden under hele holdkampen

#### Umiddelbart efter holdkampen

1. Resultaterne indberettes på Holdturneringsprogrammet, dette gøres så hurtigt som muligt
2. Holdkortet gemmes i en mappe eller lignende, såfremt der skulle opstå tvivl om resultatet. Hvis klubben opbevarer dem, afleveres det i postkasse, på skrivebord eller lignende
3. Send mail til sportschef/cheftræner eller anden relevant træner med kort beskrivelse af holdkampen samt resultatet og evt. et par billeder